



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026

INÍCIO DA REUNIÃO: 16 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 18 horas 25 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Presidente: Mauro Martins Antunes

Secretário: Mário da Fonseca Vieira Fernandes

Tesoureira: Marisa Alexandra Rodrigues da Rosa

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Mário da Fonseca Vieira Fernandes

Cargo: Secretário

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Não houve

Faltas Não Justificadas: Não houve

Rosa
[Signature]
A



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026

ABERTURA DA ATA

----- Aos onze dias do mês de março do ano dois mil e vinte e seis, na Sede da Junta de Freguesia de Ribamar reuniram-se pelas dezasseis horas, os elementos desta Junta, para uma sessão Ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

Apreciação da correspondência recebida de 26 de Fevereiro a 11 de Março de 2026, da qual se destaca: -----

----- CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ: -----

----- Sessão Ordinária da AML 27/02/26 - Envio de Minuta e Relação da Correspondência Atualizada. -----

Tomei conhecimento. -----

-----CML - Mais Próxima - Freguesias Lourinhã, Publicação. -----

Tomei conhecimento. -----

----- Pedido de Atualização de Dados Constantes do Site Autárquico - Freguesia de Ribamar. ----

Tomei conhecimento. Proceder à atualização. -----

----- Extensões de Saúde- Reunião. -----

Tomei conhecimento. Presidente responderá. -----

----- Condições Meteorológicas Adversas- Agitação Marítima e Vento. -----

Tomei conhecimento. -----

----- Localização de Baias. -----

Tomei conhecimento. Comunicar que existe cerca de 20 baias em Porto Dinheiro em utilização.

----- Levantamento de Caminhos Rurais Obstruídos por Árvores de Propriedade Privada. -----

Tomei conhecimento. -----

-----MGD 1076/26 Piso em Mau Estado e Acessibilidade. -----

Tomei conhecimento. -----

----- Escoamento de Esgoto para Via Pública, Rua das Flores – Ribamar. -----

Tomei conhecimento. -----



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]
[Handwritten mark]

----- NI- Louri BD - 4º Festival De Banda Desenhada Lourinhã. -----

Tomei conhecimento. -----

----- **AFCL – ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO CONCELHO DA LOURINHÃ:** -----

----- *Marcação De Reunião por “Bombeiros por 5 dias”.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ADL - ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO LOCAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Empréstimos – Expo Lourinhã 2026.* -----

Tomei conhecimento. Presidente responderá. -----

----- **FERMABE – SEGURANÇA E SAUDE NO TRABALHO:** -----

----- *Envio de Relatório de Atividade Técnica.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ARTUR GARCIA – SEGURADORA:** -----

----- *Seguro Multirriscos e Responsabilidade Civil.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **DELTA CAFÉS:** -----

----- *Declaração de contrato referente a equipamento – Máquina de Café Faber Slot Basic - entre Junta de Freguesia e Firma Manuel Rui Azinhais Nabeiro, Unipessoal LDA.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ABSORVE:** -----

----- *ORC H7 RE: Pedido de Orçamento de Material.* -----

Tomei conhecimento. Proceder à aquisição. -----

----- **DIVERSOS POPULAÇÃO: ANA FONSECA** -----

----- *Pedido de Certidão.* -----

Tomei conhecimento. Presidente responderá. -----

Handwritten signature and initials



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026

----- **DIVERSOS POPULAÇÃO: CLÍNICA RIBASMILE** -----

----- *MGD 1076/2026 – Piso em Mau Estado e Acessibilidade.* -----

Tomei conhecimento. Presidente responderá. -----

----- **DIVERSOS POPULAÇÃO: BÁRBARA CARDIM** -----

----- *Apresentação e Interesse em estágio Curricular.* -----

Tomei conhecimento. Informar de indisponibilidade. -----

----- **DIVERSOS POPULAÇÃO: ANDREIA MARAVILHA** -----

----- *Aditamento à Candidatura de Estágio.* -----

Tomei conhecimento. Agradecer, mas informar que de momento não é possível. -----

APRECIÇÃO DA CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA DA QUAL SE DESTACA: -----

Ofícios enviados de 26 de fevereiro a 11 de março de 2026, às seguintes entidades: -----

E-mails enviados de 26 de fevereiro a 11 de março de 2026, às seguintes entidades: -----

Câmara Municipal da Lourinhã – Pedido de Atualização de Dados Constantes do Site Autárquico. -----

Membros da Assembleia de Freguesia de Ribamar – Agendamento de reunião entre Membros da Assembleia de Freguesia de Ribamar. -----

Candidatos a Concurso Público – Envio de Manual, Bibliografia SNC-AP, para Procedimento concursal para Junta de Freguesia de Ribamar | Publicação da Aplicação do Métodos de Seleção Prova de Conhecimentos sobre o Sistema contabilístico SNC-AP. -----

Datamind – Criação do Talhão nº 6 – Plantas de cemitérios. -----

Expo ADL Lourinhã – Empréstimos. -----

Rosário Ferreira – Pedido de Orçamento de Material. -----

Clínica Ribasmile – Piso em mau estado e acessibilidade. -----



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026

OUTROS ASSUNTOS: -----

SITUAÇÃO FINANCEIRA A 28 DE FEVEREIRO DE 2026: -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

Não havendo mais nada a tratar, nos termos e para efeitos do n.º 3 do Art. 57.º, aplicável por força do estatuto no Art.104.º ambos da lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, deu-se por concluída a agenda da reunião, às dezoito horas e vinte e cinco minutos, e por ser verdade, elaborou-se o presente documento, que juntamente com os documentos originais e propostas acima discriminados, constitui a ata em minuta, aprovada por unanimidade, que vai ser assinada por todos os presentes, e eu, Secretária do Executivo da Junta de Freguesia, a lavrei. -

----- O Executivo da Junta de Freguesia de Ribamar. -----

O Presidente: _____

(Mauro Martins Antunes)

O Secretário: _____

(Mário da Fonseca Vieira Fernandes)

A Tesoureira: _____

(Marisa Alexandra Rodrigues da Rosa)



EXECUTIVO DA JUNTA DE FREGUESIA DE RIBAMAR
Mandato 2025/2029

ATA 5/2026
Reunião Ordinária de 11 de março de 2026



2026

Fluxo de Caixa - Resumo

Gerência de 2026-02-01 a 2026-02-28

RECEBIMENTOS

Saldo da Gerência Anterior	56 966,63
Execução Orçamental	56 932,20
Operações de tesouraria	34,43
Receitas Orçamentais	31 324,80
Correntes	29 807,48
Capital	1 517,32
Operações de Tesouraria	70,11
Operações de Tesouraria	70,11
TOTAL:	88 361,54

PAGAMENTOS

Pagamentos Orçamentais	19 182,08
Correntes	18 863,30
Capital	318,78
Operações de Tesouraria	67,50
Operações de Tesouraria	67,50
Saldo para Gerência Seguinte	69 111,96
Execução Orçamental	69 074,92
Operações de tesouraria	37,04
TOTAL:	88 361,54

ÓRGÃO EXECUTIVO

Em _____ de _____ de _____

ÓRGÃO DELIBERATIVO

Em _____ de _____ de _____

x *[Handwritten signature]*
x Nidia Anis Lauido Puto
x Hanis Ros