



ATA 8/2023
Mandato 2021/20125
Reunião Ordinária de 12 de abril de 2023

INÍCIO DA REUNIÃO: 16 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 18 horas 05 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Secretária: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Tesoureira: Ana Lídia da Conceição Fernandes da Fonseca Miguel

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Cargo: Secretária

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Presidente: Mauro Martins Antunes

Faltas Não Justificadas: Não houve

ATA 8/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de abril de 2023

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos doze dias do mês de abril do ano dois mil e vinte e três, na Sede da Junta de Freguesia de Ribamar reuniram-se pelas dezasseis horas, os elementos desta Junta, para uma sessão Ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

Apreciação da correspondência recebida, de 30 março a 12 de abril de 2023, da qual se destaca: -----

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Afixação de Edital nº 459/2023 – Normas Medida Apoio Desporto – Projeto Regulamento ao Associativismo.* -----

Tomei conhecimento. *Publicar/Afixar. Enviar aos membros da Assembleia de Freguesia.* -----

----- *Afixação de Edital relativo à sessão extraordinária da Assembleia de Municipal.* -----

Tomei conhecimento. *Publicar/Afixar. Enviar aos membros da Assembleia de Freguesia.* -----

----- *Convocatória – Assembleia de Municipal.* -----

Tomei conhecimento. *Agendar.* -----

----- *Ponto IV - Revisão ao Regimento da Assembleia – Assembleia de Municipal.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Atribuição de apoio Financeiro às Marchas Populares.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Festas do Concelho 2023.* -----

Tomei conhecimento. *Enviar a todas as Associações.* -----

----- *Publicação de Procedimentos Concursais.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Publicação de Procedimentos Concursais.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Ampliação da rede de saneamento na Freguesia.* -----

Tomei conhecimento. *Confirmar articulação com os serviços.* -----

ATA 8/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de abril de 2023

---- *Pedido de SITREP no âmbito da ampliação da rede de saneamento na Freguesia.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Cartograma/SITREP no âmbito da ampliação da rede de saneamento na Freguesia.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Comunicado - Recolha de resíduos feriado/Páscoa.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Colocação de massas frias.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Rebentamento de água no Bairro dos Sobreirinhos.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Esgoto a verter no largo das Camélias.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Pedido de tampas de ferro/esgoto.* -----

Tomei conhecimento. -----

---- *Convite VI Edição da Atividade "Bombeiros por 5 dias".* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ANAFRE:** -----

----- *AEDREL – Seminário sobre o Procedimento de Criação e Desagregação de Freguesias.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Encontro Distrital de Autarcas/22 de abril.* -----

-----Tomei conhecimento. -----

----- **AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO COSTEIRO - ECOCOAST:** -----

----- *Quotas 2023.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **UNIÃO DE FREGUESIAS DE LOURINHA E ATALAIA:** -----

----- *Convite eucaristia.* -----

Tomei conhecimento. Agendar. -----

ATA 8/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de abril de 2023

----- **JUNTA DE FREGUESIA DA MOITA DOS FERREIROS:** -----

----- *Convite - Moinhos Abertos 2023.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ANTÓNIO JOÃO ROCHA VENTURA:** -----

----- *Pedido de alteração localização de poste da E-Redes na Rua de São João.* -----

Reencaminhar para a E-Redes. Informar o freguês que deverá contactar a E-Redes diretamente.

----- **ESCO – ESCOLA DE SERVIÇOS E COMÉRCIO DO OESTE:** -----

----- *Oferta formativa 2022/23.* -----

Tomei conhecimento. Publicar/afixar. Enviar aos membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- **GESTÃO TERRITORIAL DIALOGOS SINANTES, LDA:** -----

----- *Rastreio auditivo.* -----

Tomei conhecimento. Reencaminhar ao Centro Social e Cultural de Ribamar. -----

APRECIÇÃO DA CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA DA QUAL SE DESTACA: -----

Ofícios enviados de 30 março a 12 de abril de 2023, às seguintes entidades: -----

E-mails enviados de 30 março a 12 de abril de 2023, às seguintes entidades: -----

Câmara Municipal da Lourinhã – Pedido de reparação de portão de acesso ao parque infantil de Porto Dinheiro | Envio de informação relativo a rebentamento de água no Bairro dos Sobreirinhos | Pedido de tampas de ferro/saneamento | Envio de informação relativa a saneamento a correr a céu aberto na Freguesia | Pedido de averiguação de esgoto entupido no Largo das Camélias. -----

Membros da Assembleia de Freguesia de Ribamar – Envio de atas das reuniões de Executivo. –

Saber Transmitir – Confirmação de reunião de acompanhamento de estagiária. -----

Centro Social e Cultural de Ribamar – Plantação de árvores para atividade de reflorestação na vila. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

ATA 8/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de abril de 2023

SITUAÇÃO FINANCEIRA A 31 DE MARÇO DE 2023: -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

AGENDAMENTO DA SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE RIBAMAR: -----

O Executivo deliberou e solicitou ao Presidente da Mesa da Assembleia, o agendamento de uma sessão extraordinária de Assembleia de Freguesia de Ribamar para o dia 26 de abril de 2023. -----

ORDEM DE TRABALHOS PARA SESSÃO EXTRAORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE RIBAMAR: -----

O Executivo propôs ao Presidente da Mesa de Assembleia de Freguesia a seguinte ordem de trabalho com um único ponto: -----

Apreciação e votação da proposta nº 6: Relatório de Gestão e Prestação de Contas de 2022; ----

A Reunião foi encerrada pelas dezoito horas e cinco minutos da qual se lavrou a presente ata, aprovada por unanimidade, dela constando em anexo, todos os documentos e propostas referidos e que vai ser assinada por todos os presentes. -----

O Secretário: 

O Tesoureiro: 



2023

Fluxo de Caixa - Resumo

Gerência de 2023-03-01 a 2023-03-31

RECEBIMENTOS

Saldo da Gerência Anterior	17 860,65
Execução Orçamental	17 856,46
Operações de tesouraria	4,19
Receitas Orçamentais	14 244,20
Correntes	13 649,98
Capital	594,22
Operações de Tesouraria	28,05
Operações de Tesouraria	28,05
TOTAL:	32 132,90

PAGAMENTOS

Pagamentos Orçamentais	13 709,45
Correntes	12 676,66
Capital	1 032,79
Operações de Tesouraria	30,14
Operações de Tesouraria	30,14
Saldo para Gerência Seguinte	18 393,31
Execução Orçamental	18 391,21
Operações de tesouraria	2,10
TOTAL:	32 132,90

ÓRGÃO EXECUTIVO

Em 12 de Abril de 2023

ÓRGÃO DELIBERATIVO

Em _____ de _____ de _____

