

ATA 5/2023
Mandato 2021/20125
Reunião Ordinária de 08 de março de 2023

INÍCIO DA REUNIÃO: 16 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 18 horas 30 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Presidente: Mauro Martins Antunes

Secretária: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Tesoureira: Ana Lúcia da Conceição Fernandes da Fonseca Miguel

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Cargo: Secretária

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Não houve

Faltas Não Justificadas: Não houve

ATA 5/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 08 de março de 2023

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos oito dias do mês de março do ano dois mil e vinte e três, na Sede da Junta de Freguesia de Ribamar reuniram-se pelas dezasseis horas, os elementos desta Junta, para uma sessão Ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

Apreciação da correspondência recebida, de 23 de fevereiro a 8 de março de 2023, da qual se destaca: -----

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Proposta de alteração ao Regimento da Assembleia de Municipal.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Ordem de Trabalhos com inclusão de tempos e da extra-agenda, associada ao Ponto XIV- Assembleia de Municipal.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Recenseamento Eleitoral – Consulta Anual Cadernos.* -----

Tomei Conhecimento. Publicar Edital. -----

----- *Apoio ao Arredamento – Regulamento Apoio ao Arrendamento.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Envio de dados de proprietários de habitações degradadas.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Convite – Concerto Solidário da Cruz Vermelha.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **SECRETARIA GERAL MINISTÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO INTERNA:** -----

----- *Recenseamento Eleitoral – Consulta Anual de Cadernos.* -----

Proceder em conformidade. Agir em conformidade. -----

----- **LEADER OESTE:** -----

----- *Convocatória – Assembleia Geral.* -----

Tomei conhecimento. -----

ATA 5/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 08 de março de 2023

----- **SERVIÇO DE FINANÇAS DA LOURINHÃ:** -----

----- *Campanha de IRS do Ano de 2022 - Atendimento Digital assistido nas Juntas de Freguesias.* -----

Tomei conhecimento. Proceder em conformidade. -----

----- **STAL:** -----

----- *Pré-aviso de Greve.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ASSOCIAÇÃO DE DESENVOLVIMENTO LOCAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Convite - Gala de Distinções.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ASSOCIAÇÃO JUVENIL TÁ A MEXER:** -----

----- *Sessão de reflexão "Comportamentos e Dependências Online – Orientações Práticas.* -----

Tomei conhecimento. Publicar. -----

----- **CENTRO SOCIAL E CULTURAL DE RIBAMAR:** -----

----- *Pedido de reparação/substituição de postes de iluminação publica localizados na Instituição.* -----

Tomei conhecimento. Reencaminhar à Câmara Municipal da Lourinhã. -----

----- **GASOMAR, LDA:** -----

----- *Proposta de Frota – Adesão Priocards.* -----

Tomei conhecimento. Proceder ao processo de Cartão de Frota. -----

----- **CARLA VERISSIMO LUCAS RODRIGUES:** -----

----- *Rescisão de Contrato de Arredamento da loja nº 4 do 1º andar do mercado.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **RUTE ALEXANDRA VICENTE MATEUS:** -----

----- *Rescisão de Contrato de Arredamento da loja nº 2 do 1º andar do Mercado.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ANA ALEXANDRE ANACLETO:** -----

----- *Informação relativa a viatura estacionada abusivamente aparentemente abandonada na* -----

ATA 5/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 08 de março de 2023

Rua de Santa Cruz. -----

Tomei conhecimento. -----

----- **PALCO E BANCADA:** -----

----- *Informação relativa a viatura estacionada abusivamente aparentemente abandonada na Rua de Santa Cruz.* -----

Arquivar para futura consulta. -----

APRECIÇÃO DA CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA DA QUAL SE DESTACA: -----

Ofícios enviados de 23 de fevereiro a 8 de março de 2023, às seguintes entidades: -----

E-mails enviados de 23 de fevereiro a 8 de março 2023, às seguintes entidades: -----

Câmara Municipal da Lourinhã – Pedido de reparação de postes de iluminação publica localizados no Centro Social e Cultural de Ribamar | envio de dados de proprietários de habitações degradadas | Pedido de substituição de lâmpada/led na Avenida da Liberdade. -----

E-Redes – Pedido de substituição de lâmpadas dos candeeiros de iluminação. -----

Infraestruturas de Portugal – Reforço do pedido de autorização para efetuar podas na Avenida da Liberdade, E.R. nº247 – Troço Ribamar. -----

ECO COAST – Agência de Desenvolvimento Costeiro – Envio de declaração para fins de submissão de candidatura. -----

Centro de Emprego de Torres Vedras – Envio de informação de duas cidadãs Ucrânicas que residiram na Freguesia. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

SITUAÇÃO FINANCEIRA A 28 DE FEVEREIRO DE 2023: -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

AGENDAMENTO DA SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE RIBAMAR: -----

O Executivo deliberou e solicitou, ao Presidente da Mesa da Assembleia, o agendamento da sessão ordinária de abril da Assembleia de Freguesia de Ribamar para o dia 5 de abril de 2023.

ATA 5/2023
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 08 de março de 2023

PROPOSTA DE ORDEM DE TRABALHOS PARA SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE RIBAMAR: -----

O Executivo propôs ao Presidente da Mesa de Assembleia de Freguesia a seguinte ordem de trabalhos: -----

Apreciação das Informações do Presidente; -----

Apreciação e votação da proposta nº 1: Relatório de Gestão/Prestação de Contas de 2022; -----

Apreciação e votação da proposta nº 2: 1ª Revisão Orçamental do Ano 2023; -----

Apreciação e votação da proposta nº 3: Plano Plurianual de Investimento (PPI) do ano 2023; ---

Apreciação e votação da proposta nº 4: Inventário dos Bens, Direitos e Obrigações Patrimoniais; -----

Para conhecimento – Relatório do Estatuto de Oposição. -----

PARTICIPAÇÃO NO TROFÉU JOAQUIM AGOSTINHO: -----

O Executivo deliberou e aprovou a contribuição com 450€ para a passagem do Troféu Joaquim Agostinho que decorrerá entre os dias 13 a 16 de Julho de 2023. -----

SALDO GERÊNCIA 2022 (EM ANEXO): -----

O Executivo deliberou e aprovou o saldo gerência apurado, na sequência do exercício orçamental do ano 2022. -----

A Reunião foi encerrada pelas dezoito horas e trinta minutos, da qual se lavrou a presente ata, aprovada por unanimidade, dela constando em anexo, todos os documentos e propostas referidos e que vai ser assinada por todos os presentes. -----

O Presidente: 

O Secretário: 

O Tesoureiro: 

**2023****Fluxo de Caixa - Resumo**
Gerência de 2023-02-01 a 2023-02-28**RECEBIMENTOS**

Saldo da Gerência Anterior	17 973,77
Execução Orçamental	17 943,63
Operações de tesouraria	30,14
Receitas Orçamentais	14 269,27
Correntes	13 675,05
Capital	594,22
Operações de Tesouraria	84,14
Operações de Tesouraria	84,14
TOTAL:	32 327,18

ÓRGÃO EXECUTIVO

Em _____ de _____ de _____

PAGAMENTOS

Pagamentos Orçamentais	14 356,44
Correntes	13 204,71
Capital	1 151,73
Operações de Tesouraria	110,09
Operações de Tesouraria	110,09
Saldo para Gerência Seguinte	17 860,65
Execução Orçamental	17 856,46
Operações de tesouraria	4,19
TOTAL:	32 327,18

ÓRGÃO DELIBERATIVO

Em _____ de _____ de _____



2022

Fluxo de Caixa - Resumo

Gerência de 2022-01-01 a 2022-12-31

RECEBIMENTOS

Saldo da Gerência Anterior	18 716,20
Execução Orçamental	18 715,68
Operações de tesouraria	0,52
Receitas Orçamentais	190 696,27
Correntes	186 712,72
Capital	3 928,02
Outra Receita	55,53
Operações de Tesouraria	869,40
Operações de Tesouraria	869,40

TOTAL: 210 281,87

PAGAMENTOS

Pagamentos Orçamentais	174 200,02
Correntes	146 847,12
Capital	27 352,90
Operações de Tesouraria	855,38
Operações de Tesouraria	855,38
Saldo para Gerência Seguinte	35 226,47
Execução Orçamental	35 211,93
Operações de tesouraria	14,54

TOTAL: 210 281,87

ÓRGÃO EXECUTIVO

Em 8 de MAIO de 2023

ÓRGÃO DELIBERATIVO

Em _____ de _____ de _____

