

ATA 1/2022
Mandato 2021/20125
Reunião Ordinária de 12 de janeiro de 2022

INÍCIO DA REUNIÃO: 16 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 17 horas 45 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Presidente: Mauro Martins Antunes

Secretária: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Tesoureira: Ana Lídia da Conceição Fernandes da Fonseca Miguel

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Telma Filipa Alfaiate Ferreira de Carvalho

Cargo: Secretária


Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Não houve

Faltas Não Justificadas: Não houve



ATA 1/2022
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de janeiro de 2022

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos doze dias do mês de janeiro do ano dois mil e vinte e dois, na Sede da Junta de Freguesia de Ribamar reuniram-se pelas dezasseis horas, os elementos desta Junta, para uma sessão Ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

Apreciação da correspondência recebida, de 30 de dezembro de 2021 a 12 de janeiro de 2022, da qual se destaca: -----

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Eleições legislativas 2022 – Pedido de colaboração para confirmação de instalação das secções de voto.* -----

Tomei conhecimento. Proceder em conformidade. -----

----- *Eleições da Assembleia da República 2022 – identificação dos membros de mesas/secções de voto.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Atribuição de um apoio financeiro à Associação de Desenvolvimento e Apoio às Pescas de Porto Dinheiro / Despesas extras com a aquisição de material e equipamento para a prestação de informação, vigilância, assistência a banhistas e primeiros socorros.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Atribuição de um apoio financeiro ao Centro Social e Cultural de Ribamar/Comparticipação na aquisição de viatura.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Sorteio Concurso de Natal é no Comércio Tradicional.* -----


Tomei conhecimento. -----

----- *Convite – Tomada de posse e 1ª Reunião da Comissão de Saúde e Acção Social da Assembleia Municipal da Lourinhã.* -----

Tomei conhecimento. Confirmar a presença do Presidente. -----

----- *1ª Reunião da Comissão Municipal de Toponímia de 2021 – Denominações toponímicas.* --

Tomei conhecimento. -----



ATA 1/2022
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de janeiro de 2022

----- *Candidatura ao selo de boas práticas em Intervenção Social 2022.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO CONCELHO DA LOURINHÃ:** -----

----- *Ofício aos ACES.* -----

Tomei conhecimento. Divulgar junto das Associações. -----

----- **MINISTÉRIO PÚBLICO – PROCURADORIA DA REPÚBLICA DA COMARCA DE LISBOA NORTE | DEPARTAMENTO DE INVESTIGAÇÃO E AÇÃO PENAL – SECÇÃO DA LOURINHÃ:** -----

----- *Notificação denuncia/queixa contra desconhecidos.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **MARIAN VERKADE-KOEN / JOHANNES VERKADE:** -----

----- *Pedido de reparação de pavimento junto a morada Estrada do Alto Felix.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **EMPRESA DAS ÁGUAS DO VIMEIRO:** -----

----- *Atualizações de preços de tabela.* -----

Tomei conhecimento. -----

APRECIÇÃO DA CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA DA QUAL SE DESTACA: -----

Ofícios enviados de 30 de dezembro 2021 a 12 de janeiro de 2022, às seguintes entidades: ---

Valgroubetão – Sociedade de Betão Pronto, Lda. – Emissão de fatura à Câmara Municipal da Lourinhã. -----

E-mails enviados de 30 de dezembro 2021 a 12 de janeiro de 2022, às seguintes entidades: --

Câmara Municipal da Lourinhã – Pedido de limpeza do ribeiro de Porto Dinheiro | Envio de dados de identificação dos membros de mesas/secções de voto relativo às Eleições 2022 | Reencaminhamento de pedido de sinais | Envio de ata da reunião de delegados com designação dos membros das mesas de voto relativo as Eleições | Confirmação de presença na tomada de posse e 1ª Reunião da Comissão de Saúde e Acção Social da Assembleia Municipal da Lourinhã | Envio de certidões relativas ao Protocolo de Contrato Inter-Administrativo e Protocolo de Cooperação entre a Câmara Municipal da Lourinhã e Junta de Freguesia de

ATA 1/2022
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de janeiro de 2022

Ribamar | Envio de relação de senhas Lourinhã Natal 2021 | Confirmação do local para instalação das mesa/secções de voto. -----

E-Redes – Pedido de substituição de lâmpadas dos candeeiros de iluminação da Rua dos Mestres. -----

Infraestruturas de Portugal – Pedido de vedação de tampas na Avenida da Liberdade, ER Nº 247 – Troço Ribamar. -----

ARSLV - Ministério da Saúde – Apoio de transporte ao serviço de enfermagem da extensão de saúde. -----

ACES Oeste Sul – Direção Executiva – Situação da Extensão de Saúde de Ribamar. -----

Filipa Silva – Pedido da vossa intervenção na resolução do problema inframencionado. -----

Mandatários Eleitorais das Listas Candidatas às Legislativas – Convocatória para a reunião dos delegados para designação. -----

Valgroubetão – Sociedade de Betão Pronto, Lda. – Envio de ofício relativo a emissão de fatura à Câmara Municipal da Lourinhã. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

SITUAÇÃO FINANCEIRA A 31 DE DEZEMBRO DE 2021: -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

CONTRATO DE CONSULTORIA E SOFTWARE COM DATAMIND: -----

O Executivo deliberou e aprovou por unanimidade a celebração de contrato com a Empresa DATAMIND para os serviços de consultoria e apoio contabilístico assim como prestação de serviços do software contabilístico. Após uma avaliação do actual software, prestado pela empresa Globasoft, o Executivo decidiu alterar o software da autarquia. Considerando que o preço deste software, que providencia as mesmas componentes do actual tem um custo muito abaixo daquele pago actualmente, considerando que a Globasoft não tem vindo a corresponder às necessidades da autarquia. O Executivo considera que esta transição será vantajosa para os serviços e para a organização da autarquia. -----

RESCISÃO DE CONTRATO COM GLOBALSOFT: -----

Em virtude da assinatura do contrato com a DATAMIND, o Executivo solicitou aos serviços a notificação

ATA 1/2022
Mandato 2021/2025
Reunião Ordinária de 12 de janeiro de 2022

da rescisão dos contractos em vigor, no prazo de antecedência previsto nos mesmos, a notificação de rescisão. -----

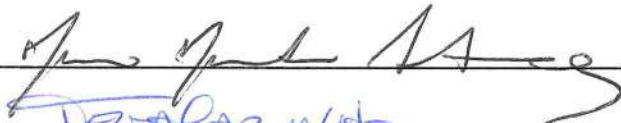
ABATE DE EQUIPAMENTO INFORMÁTICO (EM ANEXO): -----

O Executivo conferiu e aprovou a ordem de abate no inventario de acordo com os documentos em anexo. -----

ALUGUER DE BANCA PARA VENDA NO 1º ANDAR DA PRAÇA: -----

O Executivo deliberou e aprovou o aluguer da banca no 1º andar do edificio do mercado ao Sr. Nelson Henriques dos Reis Fonseca. -----

A Reunião foi encerrada pelas dezassete horas quarenta cinco minutos, da qual se lavrou a presente ata, aprovada por unanimidade, dela constando em anexo, todos os documentos e propostas referidos e que vai ser assinada por todos os presentes. -----

O Presidente: 

O Secretário: 

O Tesoureiro: 



Freguesia de Ribamar

Ano: 2021
Data: 13/01/2022
Pag.: 1

Situação Financeira - 01/12/2021 até 31/12/2021

Funcionário: Contabilidade

(unidade : euros)

Código	Designação	Montante
Saldo em 01/12/2021		20 986,59
DESPESAS		
DESPESAS CORRENTES		
01	Despesas com o pessoal	8 147,55
02	Aquisição de bens e serviços	3 107,12
03	Juros e outros encargos	638,25
04	Transferências correntes	178,39
TOTAL DE DESPESAS CORRENTES		12 071,31
DESPESAS DE CAPITAL		
07	Aquisição de bens de capital	3 040,36
TOTAL DE DESPESAS DE CAPITAL		3 040,36
TOTAL DE DESPESAS		15 111,67
RECEITAS		
RECEITAS CORRENTES		
01	Impostos diretos	1 019,35
04	Taxas, multas e outras penalidades	1 962,00
06	Transferências correntes	7 886,73
07	Venda de bens e serviços correntes	1 663,49
08	Outras receitas correntes	0,98
TOTAL DE RECEITAS CORRENTES		12 532,55
RECEITAS DE CAPITAL		
10	Transferências de capital	308,21
TOTAL DE RECEITAS DE CAPITAL		308,21
TOTAL DE RECEITAS		12 840,76
Saldo em 31/12/2021		18 715,68



Freguesia de Ribamar

Data: 26/01/2022

Hora: 16:29:46

Data			Número
11	1	2022	2

Ano
2022

AUTO DE DESTRUIÇÃO

Aos 11 dias do mês de janeiro do ano de 2022, em RIBAMAR no edifício da Freguesia de Ribamar, procedeu-se, nos termos da alínea b) do número dez das 'Instruções' que acompanham a circular da Direcção Geral da Fazenda Pública, número trezentos e noventa e nove, de vinte e seis de Dezembro de mil novecentos e quarenta e do Despacho de EXECUTIVO de terça-feira, 11 de janeiro de 2022, à destruição dos artigos abaixo mencionados que figuram no parecer de , e já não têm valor, nem préstimo algum.

E por ser verdade se lavrou o presente auto que vai ser assinado por mim FREGUESIA DE RIBAMAR, Executivo, SÓNIA ANDREIA SOARES MARTINS, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, e por HELENA MARIA RODRIGUES DOS REIS, Assistente Técnico que serviram de primeira e segunda testemunhas respectivamente.

000182- monitorLG LB570F

<p>Chefe do Serviço</p> <p>Em 12 de janeiro de 2022</p> <p><i>[Assinatura]</i></p>	<p>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO(1ª Tes</p> <p>Em 11 de janeiro de 2022</p> <p><i>Sónia Martins</i></p>	<p>Assistente Técnico(2ª Testemunha)</p> <p>Em 11 de janeiro de 2022</p> <p><i>Helena Reis</i></p>
--	---	--



Freguesia de Ribamar

Data: 26/01/2022

Hora: 16:31:20

Data			Número
11	1	2022	3

Ano
2022

AUTO DE DESTRUIÇÃO

Aos 11 dias do mês de janeiro do ano de 2022, em RIBAMAR no edifício da Freguesia de Ribamar, procedeu-se, nos termos da alínea b) do número dez das 'Instruções' que acompanham a circular da Direcção Geral da Fazenda Pública, número trezentos e noventa e nove, de vinte e seis de Dezembro de mil novecentos e quarenta e do Despacho de EXECUTIVO de terça-feira, 11 de janeiro de 2022, à destruição dos artigos abaixo mencionados que figuram no parecer de , e já não têm valor, nem préstimo algum.

E por ser verdade se lavrou o presente auto que vai ser assinado por mim FREGUESIA DE RIBAMAR, Executivo, SÓNIA ANDREIA SOARES MARTINS, ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, e por HELENA MARIA RODRIGUES DOS REIS, Assistente Técnico que serviram de primeira e segunda testemunhas respectivamente.

000183- monitorLG LB570F

Chefe do Serviço
Em 12 de <u>janeiro</u> de _____
<u>[Assinatura]</u>

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO(1ª Tes
Em 11 de <u>janeiro</u> de <u>2022</u>
<u>Sónia Martins</u>

Assistente Técnico(2ª Testemunha)
Em 11 de <u>janeiro</u> de <u>2022</u>
<u>Helena Reis</u>



Freguesia de Ribamar

Concelho de LOURINHÃ

N/ N.º Contribuinte 506631001

Data			Número
11	01	2022	3

Ano
2022

INDEFINIDO N.º 3

Ao(s) 11 dia(s) do mês de janeiro do ano de 2022, nesta localidade de RIBAMAR no edifício da Freguesia de Ribamar, procedeu-se ao abate do(s) bem(s) adiante relacionado, em virtude do Despacho de quarta-feira, 12 de janeiro de 2022, exarado por EXECUTIVO, no documento , dando-lhe o destino que se menciona.

N.º Invent.	Designação	Valor	Destino	Obs.
000181	monitorLG LB570F		ABATE	

Funcionario
Em <u>11</u> de <u>janeiro</u> de <u>2022</u> <u>N.ª Sónia Martins</u>

Órgão Deliberativo
Em _____ de _____ de _____

Órgão Executivo
Em <u>12</u> de <u>janeiro</u> de <u>2022</u> <u>João João Martins</u>

