

ATA 13/2021
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 10 de junho de 2021

INÍCIO DA REUNIÃO: 16 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 18 horas 35 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Presidente: Mauro Martins Antunes

Secretária: Ana Lídia da Conceição Fernandes da Fonseca Miguel

Tesoureiro: Paulo Manuel Francisco Fernandes

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Ana Lídia da Conceição Fernandes da Fonseca Miguel

Cargo: Secretária

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Não houve

Faltas Não Justificadas: Não houve

ATA 13/2021
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 10 de junho de 2021

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos dez dias do mês de junho do ano dois mil e vinte e um, na Sede da Junta de Freguesia reuniram-se pelas dezasseis horas, os membros desta Junta, para uma sessão ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** -----

Aprovada por unanimidade. -----

----- **Correspondência recebida desde 28 de maio a 10 de junho de 2021, da qual se destaca: --**

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Comunicado – nº 25 da CML, relativo às últimas alterações legislativas.* -----

Tomei conhecimento. Afixar/ publicar. Enviar aos membros da Assembleia. -----

----- *Entrada de processo de licenciamento nº 5460/2021.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Convocatória – Sessão ordinária da assembleia Municipal.* -----

Tomei conhecimento. Agendar. -----

----- *Comunicado – Alteração à recolha de resíduos devido aos feriados de 3 e 10 de junho.* -----

Tomei conhecimento. Afixar/ publicar. Enviar aos membros da Assembleia. -----

----- *Serviços de Apoio à Família | Regulamento.* -----

Tomei conhecimento. Enviar aos membros da Assembleia. -----

----- *Suspensão excecional e temporária de contatos de fornecimento de serviços essenciais.* -----

Tomei conhecimento. Afixar/ publicar. Enviar aos membros da Assembleia. -----

----- **MINISTERIO DA ADMINISTRAÇÃO INTERNA:** -----

----- *Inscrição no Recenseamento Eleitoral de Cidadãos Nacionais do Reino Unido, residentes em Portugal.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **CRISTINA MAÇARICO:** -----

----- *Pedido de substituição de espelho rodoviário.* -----

Tomei conhecimento. Dar conhecimento aos serviços operacionais. -----

ATA 13/2021
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 10 de junho de 2021

----- **ANA RITA FERNANDES FILIPE:** -----

----- *Reclamação de marco / Estrada do Cemitério de Ribamar.* -----

Tomei conhecimento. Responder e pedir melhor identificação do terreno. -----

----- **ELISIO FRANCISCO TEODORO:** -----

----- Reclamação de abertura de portão no Bairro dos Ratos. -----

Tomei conhecimento. Reencaminhar para a Proteção da Civil da Câmara Municipal da Lourinhã.

CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA: -----

Ofícios enviados de 28 de maio a 10 de junho de 2021, às seguintes entidades: -----

E-mails enviados de 28 de maio a 10 de junho de 2021, às seguintes entidades: -----

Câmara Municipal da Lourinhã – Envio de reclamação de abertura de portão no Bairro dos Ratos. -----

Membros da Assembleia de Freguesia – Envio de Comunicado – nº 25 da CML, relativo às últimas alterações legislativas | Envio de informação da CML, relativa ao Comunicado de Alteração da recolha de resíduos devido aos feriados de 3 e 10 de junho | Envio de informação da Câmara Municipal da Lourinhã, relativa aos Serviços de Apoio à Família/Regulamento | Envio de informação da Câmara Municipal relativa à suspensão excecional e temporária de contatos de fornecimento de serviços essenciais. -----

Ana Rita Fernandes Filipe - Resposta relativa à reclamação de marco/Estrada do Cemitério de Ribamar. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

SITUAÇÃO FINANCEIRA DE 01 A 31 DE MAIO DE 2021 (EM ANEXO): -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

CONTRATO DE FOTOCOPIADORA COM BCRO: -----

Considerando que o equipamento atual de impressão e fotocópia está a necessitar de bastante manutenção, o Executivo solicitou algumas propostas para contratualizar assistência e para

ATA 13/2021
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 10 de junho de 2021

substituir o atual equipamento. Desta forma, tendo em conta o nível de satisfação de assistência e que a empresa BCRO apresentou a proposta melhor para benefício da autarquia, o Executivo deliberou e aprovou a contratualização por uma duração de 48 meses, com uma mensalidade de 60,02€ acrescida da taxa de IVA em vigor. -----

VODAFONE – INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTO: -----

No próximo dia 17 irá ser efetuada a instalação da nova internet e de todos equipamentos para o funcionamento da Junta de Freguesia. -----

INFORMAÇÕES DO PRESIDENTE (EM ANEXO): -----

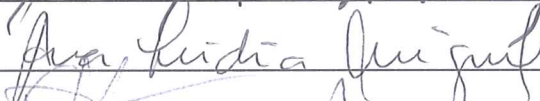
O Executivo deliberou e aprovou por unanimidade a proposta do Presidente para as Informações do Presidente correspondentes ao período de abril a junho. -----


ORDEM DE TRABALHOS PARA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE JUNHO: -----

A Junta de Freguesia propõe ao Presidente da Assembleia de Freguesia para a Ordem de Trabalhos da Assembleia de Freguesia, para o dia 23 de junho, é de um ponto único com a Informação Escrita do Presidente da Junta. -----

E nada mais havendo a tratar, quando eram dezoito horas e trinta e cinco minutos, pelo Presidente da Junta foi dada como encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelos presentes. -----

O Presidente: 

O Secretário: 

O Tesoureiro: 



Freguesia de Ribamar

Ano: 2021
Data: 09/06/2021
Pag.: 1

Situação Financeira - 01/05/2021 até 31/05/2021

Funcionário: Contabilidade

(unidade : euros)

Código	Designação	Montante
Saldo em 01/05/2021		25 065,25
DESPESAS		
DESPESAS CORRENTES		
01	Despesas com o pessoal	7 151,97
02	Aquisição de bens e serviços	8 245,68
03	Juros e outros encargos	35,02
04	Transferências correntes	1 004,89
TOTAL DE DESPESAS CORRENTES		16 437,56 ✓
DESPESAS DE CAPITAL		
07	Aquisição de bens de capital	569,21 ✓
TOTAL DE DESPESAS DE CAPITAL		569,21
TOTAL DE DESPESAS		17 006,77 ✓
RECEITAS		
RECEITAS CORRENTES		
01	Impostos diretos	36,15
04	Taxas, multas e outras penalidades	73,00
06	Transferências correntes	7 889,25
07	Venda de bens e serviços correntes	2 449,90
08	Outras receitas correntes	16,60
TOTAL DE RECEITAS CORRENTES		10 464,90 ✓
RECEITAS DE CAPITAL		
10	Transferências de capital	308,13 ✓
TOTAL DE RECEITAS DE CAPITAL		308,13
TOTAL DE RECEITAS		10 773,03
Saldo em 31/05/2021		18 831,51



FREGUESIA DE RIBAMAR

INFORMAÇÃO ESCRITA DO PRESIDENTE DA JUNTA DE FREGUESIA

De 1 de Abril a 30 de Maio 2021

Nos termos da alínea e) do nº 2 do Artigo 9º da Lei 75/2013, de 12 de setembro, informo a Assembleia de Freguesia sobre a situação financeira, as atividades relevantes que a Junta de Freguesia promoveu e acompanhou, em que participou, esteve presente ou se fez representar, bem como trabalhos realizados por funcionários da Freguesia e empresas de prestação de serviços, destacando o seguinte:

Situação financeira a 30 de maio de 2021

Saldo em Bancos		18.405,45€
Compromisso assumido com Fornecedores		
Execução Orçamental:		
▪ Receitas Correntes		10.464,90€
▪ Receitas de Capital		308,13€
	TOTAL DE RECEITAS	10.773,03€
▪ Despesas Correntes		16.437,56€
▪ Despesas de Capital		569,21€
	TOTAL DE DESPESAS	17.006,77€

PATRIMÓNIO DA FREGUESIA

Pintura Exterior do Edifício da Praça;

Reparação de secções de passeios na Av. da Liberdade;

OBRAS E VIAS DE COMUNICAÇÃO

Colaboração na colocação de massas frias em pavimentos de arruamentos e espaços públicos da Freguesia;

Acompanhamento de equipa municipal nas construções de condutas de águas pluviais;

Aplicação de Tout-Venant nas vias rurais da freguesia pela Equipa Municipal;

Conclusão da requalificação do abatimento da estrada da Rua dos Lavadouros;

AMBIENTE E ESPAÇOS VERDES

Manutenção e conservação dos espaços ajardinados e cortes de relvas, em espaços verdes da Freguesia;

Limpeza de ruas, estradas, sarjetas, sumidouros, valetas e locais de contentores de lixo e de ecopontos;

Recolha de lixos e “monstros domésticos”, e transporte dos mesmos para o Depósito Temporário da Câmara Municipal da Lourinhã;

ÉPOCA BALNEAR

Participação em reuniões organizadas pela Câmara Municipal sobre a época balnear 2021 com os concessionários;

Participação em reuniões com candidatos interessados

Participação nas vistorias das Praias de Porto Dinheiro e Valmitão;

Preparação e instalação dos equipamentos para a Época Balnear 2021;

Acompanhamento nas obras efectuadas no Apoio de Praia do Valmitão, pela Câmara Municipal da Lourinhã;

Pinturas de sinalética horizontal;

SANEAMENTO BÁSICO E ABASTECIMENTO DE AGUAS

Construção de conduta de águas pluviais na Rua do Casal;

PROTECÇÃO CIVIL

Contactos frequentes com o Coordenador Municipal da Protecção Civil sobre várias questões relacionadas com sinalética e situações de trânsito na área da Freguesia.

ILUMINAÇÃO PÚBLICA

Solicitações frequentes à EDP para reparação de iluminárias na área da Freguesia;

Solicitações à EDP para substituição de postes iluminações

Solicitação para a regularização do período de iluminação da freguesia noturno.

ASSOCIATIVISMO

Apoio à Loja Social com funcionário para levantamento de bens alimentares no Banco Alimentar de Caldas;

Apoio ao Centro Social e Cultural de Ribamar com o transporte de portas e janelas para ferro velho.

RECURSOS HUMANOS

Participação em reuniões com o INE e Câmara Municipal da Lourinhã para os preparativos do processo de Censos de 2021

Acompanhamento da equipa de recenseadores na Freguesia, durante o levantamento dos Censos 2021;

Solicitação à AFCL para abertura de candidatura ao IEPF para CEI+

SAÚDE

Apoio, com carrinha e pessoal da Freguesia, sempre que solicitado, ao serviço de enfermagem da Extensão de Saúde de Ribamar, para tratamento ao domicílio de utentes da Extensão, com dificuldade de mobilidade.

Apoio com carrinha e pessoal da Freguesia para transporte de pessoas para vacinação no Posto de vacinação da Lourinhã.

COVID-19 – PANDEMIA

Actualização das medidas de seguranças emanadas pela Comissão de Protecção Civil da Lourinhã;

Reuniões com a Comissão de Protecção Municipal da Lourinhã sobre as questões pandémicas da Covid-19;

Distribuição de mascaras pela população sempre que solicitado;

Ribamar, 30 Maio de 2021

O Presidente da Junta de Freguesia


(Mauro Martins Antunes)

