

**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

**INÍCIO DA REUNIÃO:** 21 horas 00 minutos

**TÉRMINUS DA REUNIÃO:** 22 horas 30 minutos

**Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:**

**Presidente:** Pedro Alexandre Rato

**Secretário:** Mauro Martins Antunes

**Tesoureiro:** Paulo Manuel Francisco Fernandes

**Responsável pela elaboração da ata:**

**Secretário:** Mauro Martins Antunes

**Cargo:** Secretário

**Apoio Administrativo:**

**Nome:** Helena Maria Rodrigues Reis

**Cargo:** Assistente Técnica

**Faltas Justificadas:** Não houve

**Faltas Não Justificadas:** Não houve

**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte, na Sede da Junta de Freguesia reuniram-se pelas vinte e uma horas, os membros desta Junta, para uma sessão ordinária, aberta ao público, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** -----

Aprovada por unanimidade. -----

**Sessão Pública:** -----

----- **Correspondência recebida desde o dia 14 a 27 de fevereiro de 2020, da qual se destaca:**

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Convocatória para a Sessão Ordinária da Assembleia Municipal da Lourinhã de 28/02/2020.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Publicitação de Edital relativo à Sessão Ordinária da Assembleia Municipal da Lourinhã de 28/02/2020.* -----

Tomei conhecimento. Afixar e enviar membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Licenciamento | Evento "Granfondo Torres Vedras Montejunto 2020".* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Relatório da Concretização do Protocolo Corta Caniços 2019.* -----

Enviar comunicação da Junta à AFCL à Sr<sup>a</sup>. Vereadora Carla Custódio com conhecimento à AFCL.

----- *Iluminação Pública.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Afixação de Edital nº 2083/2020 – Limpeza de Terrenos 2020.* -----

Tomei conhecimento. Afixar. Enviar aos membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Reunião com Juntas/Uniões de Freguesias/Presidente da Associação de Freguesias.* -----

Tomei conhecimento. Agendar. -----

----- *Alteração de recolha de Resíduos – Carnaval.* -----



**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

Tomei conhecimento. Afixar. Enviar aos membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Requisição de produto fitofármaco para pulveriza das ruas e passeios da Freguesia de Ribamar.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Evento "Trilhos dos Dinossauros" – Disponibilização de material.* -----

Disponibilizar as tendas solicitadas. -----

----- **ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO CONCELHO DA LOURINHÃ:** -----

----- *Formação COTS – Tratores / Março.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ANAFRE:** -----

----- *Autenticação e Registo no Portal ANAFRE – Informação Adicional.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Pedido de divulgação de vídeos educativos para os consumidores de energia – ERSE – Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos.* -----

Tomei conhecimento. Publicar no "site" e enviar aos membros da Assembleia de Freguesia. ----

----- *Convite / Portugal eHealth Summit 2020.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ANACOM:** -----

----- *Divulgação de informação sobre a alteração das frequências da rede de TDT.* -----

Tomei conhecimento. Reencaminhar para os membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- **SECURITAS:** -----

----- *Alteração de contatos – Cliente 264674.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **GRUPO DESPORTIVO DE RIBAMAR:** -----

----- *Solicitação de reunião.* -----

Agendar reunião para 26/2/2020 às 21.00 horas na sede da Junta. Solicitar a entrega, antes da reunião, dos Estatutos do GDR, à Junta de Freguesia. -----

**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

----- **AGRUPAMENTO DE ESCOLAS E JARDINS DE INFÂNCIA D. LOURENÇO VICENTE:** -----

----- *Pedido de transporte – Escola de Ribamar.* -----

Pedido indeferido, tendo em conta Código da Estrada. -----

----- **INFRAESTRUTURAS DE PORTUGAL, S.A.:** -----

----- *Receção da reclamação sobre situação anómala de águas pluviais.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **VITOR MANUEL ANTUNES FERREIRA:** -----

----- *Águas Pluviais – Situação anómala na Av. da Liberdade nº 13 – Ribamar.* -----

Reencaminhar para Infraestruturas de Portugal e Câmara Municipal da Lourinhã, com conhecimento ao solicitante. -----

----- **MARIA LUCÍLIA LUÍS:** -----

----- *Pedido de colocação de um candeeiro de iluminação pública na Av. 25 de Abril, nº 6-E – Ribamar.* -----

Tomei conhecimento. Fazer pedido à EDP através da Câmara Municipal. -----

----- **CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA:** -----

**Ofícios enviados de 14 a 27 de fevereiro de 2020, às seguintes entidades:** -----

**PT - Serviços Administrativos e Gestão** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Grupo Desportivo de Ribamar** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Fernando Serafim Santos Marques** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Marília do Nascimento R. Filipe Silva** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Emílio Jorge abreu Franco** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Luis Pedro Pinto Cosme** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Beatriz da Conceição Fontes Silvério Rodrigues** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**Sónia Conceição Alexandre Costa estevão** – Atualização de rendas para o ano 2020. -----

**E-mails enviados de 14 a 27 de fevereiro de 2020, às seguintes entidades:** -----

**Câmara Municipal da Lourinhã | Dr<sup>a</sup>. Graça Guerra** – Ligação de esgoto à rede Pública na Rua

Vista à Berlenga | Solicitação produto fitofármaco para pulveriza | Envio de relação de

**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

caminhos relativo ao Protocolo do corta caniços | Reencaminhamento de pedidos de reparação da Rua de Acesso à EB/JI de Ribamar | Reencaminhamento de solicitação para averiguação de entupimento de águas pluviais na Avenida da Liberdade junto ao nº 133 | Reencaminhamento de pedido de averiguação de muro na Rua da Moagem | Pedido de substituição de contentores de lixo. -----

**Presidente da Assembleia de Municipal da Lourinhã** - Justificação de falta na sessão de Assembleia de Municipal. -----

**Membros da Assembleia de Freguesia** – Envio de Atas nº 1/2020 e nº 2/2020 das reuniões de Executivo da Junta | Envio de Edital nº 2/2020 da JFR | Envio de Edital da Sessão Ordinária da Assembleia Municipal da Lourinhã de 28/01/2020 | Envio de Edital da CML- Limpeza de Terrenos | Envio de Comunicado da CML - Recolha de lixo | Envio de informação relativa a formação COTS – Tratores. -----

**Agrupamento de Escolas D. Lourenço Vicente- EB/JI de Ribamar** – Pedido de transporte/ carrinha da Junta para atividade escolares. -----

**PT - Serviços Administrativos e Gestão** – Pedido de averiguação de poste da PT na Rua dos Mestres. -----

**Comercial GESAutarquia** - Proposta GESAutarquia 2020-100 – Configuração inicial oferta. -----

**Infraestruturas de Portugal, S.A.** – Reencaminhamento de pedido de averiguação de entupimento de águas pluviais na Avenida da Liberdade (junto ao nº 133), E.R. Nº 247 – troço Ribamar. -----

**OUTROS ASSUNTOS:** -----

**SECURITAS DIRECT PORTUGAL – CESSAÇÃO DE CONTRATO NO ESPAÇO MUSEOLÓGICO:** -----

No próximo dia 6 de abril irá expirar o contrato no espaço museológico/antiga escola primária. Com a conclusão do projeto em curso de requalificação do espaço museológico, esta competência será transferida para a Câmara Municipal da Lourinhã. Desta forma, o Executivo deliberou em cessar e não renovar o contrato com a supramencionada empresa para a segurança e vigilância deste espaço. -----

**ATA 4/2020**  
**Mandato 2017/2021**  
**Reunião Ordinária de 27 de fevereiro de 2020**

**APROVAÇÃO DA PROPOSTA DE FÉRIAS DO FUNCIONÁRIO MÁRIO FERNANDES: -----**

O Executivo aprovou o mapa de férias do funcionário Mário Fernandes. -----

**MAPA DE BRIGADA 1 DA CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ: -----**

A Câmara Municipal da Lourinhã comunicou o mapa das visitas anuais da brigada. Esta brigada virá na primeira quinzena de maio e na segunda quinzena de novembro. -----

**REUNIÃO COM MEMBROS DA COMISSÃO DE ANÁLISE OPR PARA PLANIFICAÇÃO: -----**

O Executivo irá convocar uma reunião com a Comissão de Análise do Orçamento Participativo para planificação da edição 2020. -----

**CARRINHA PARA TRANSPORTE DA EQUIPA OPR 2019: -----**

A equipa encarregue do projeto vencedor do OPR 2019 solicitou à Junta de Freguesia a disponibilidade da carrinha para uma deslocação à inauguração da exposição do Centro de Interpretação da Batalha do Vimeiro. O Executivo deliberou positivamente a cedência do transporte solicitado para o próximo dia 29 de Fevereiro. -----

E nada mais havendo a tratar, quando eram vinte e duas horas e trinta minutos, pelo Presidente da Junta foi dada como encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelos presentes. -----

O Presidente: \_\_\_\_\_

O Secretário: \_\_\_\_\_

O Tesoureiro: \_\_\_\_\_