

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

INÍCIO DA REUNIÃO: 21 horas 00 minutos

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 22 horas 00 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Secretário: Mauro Martins Antunes

Tesoureiro: Paulo Manuel Francisco Fernandes

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Mauro Martins Antunes

Cargo: Secretário

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Técnica

Faltas Justificadas: Presidente: Pedro Alexandre Rato

Faltas Não Justificadas: Não houve

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos trinta dias do mês de janeiro do ano dois mil e vinte, na Sede da Junta de Freguesia reuniram-se pelas vinte e uma horas, os membros desta Junta, para uma sessão ordinária, aberta ao público, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** -----

Aprovada por unanimidade. -----

Sessão Pública: -----

----- **Correspondência recebida desde o dia 10 a 30 de janeiro de 2020, da qual se destaca:** -----

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Aviso - Publicitação de Regulamentos Municipais dos Serviços de Abastecimento de Água Saneamento e Gestão de Resíduos.* -----

Tomei conhecimento. Regulamentos encontram-se publicados no “site” da Câmara Municipal da Lourinhã; Reencaminhar para os membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Entrada de processo de licenciamento nº 612/2020 – Construção de moradia unifamiliar.* --

Tomei conhecimento. -----

----- *Celebração de Protocolo de Colaboração com o Rancho Folclórico “Os Pescadores de Ribamar”/ Atribuição de apoio financeiro.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Calendarização da Brigada B1 – Ano 2020.* -----

Tomei conhecimento. Solicitar troca de novembro para setembro. -----

----- *Esgoto a correr a céu aberto na Rua dos Lavadouros.* -----

Tomei conhecimento. Aguardar pelo resultado da averiguação e solução. -----

----- *Esgoto/águas sujas a correr a céu aberto na Rua Vista á Berlenga.* -----

Tomei conhecimento. Aguardar por conclusão da averiguação e solução. -----

----- *Recolha de monos domésticos na Freguesia de Ribamar.* -----

Tomei conhecimento. -----

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

----- *Urgente - Infografia novo Coronavirus.* -----

Tomei conhecimento. Afixar. -----

----- *Encerramento temporário do Balcão do Múncipe.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Plenário do Conselho Local de Ação Social da Lourinhã.* -----

Tomei conhecimento. O Tesoureiro estará presente. -----

----- *Convite - Inauguração da Exposição Temporária "Arte Sacra Local".* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Convite – "Apresentação da Agenda Cultural do Moledo".* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Sessão colaborativa |Forte de Paimogo – Que futuro?* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO CONCELHO DA LOURINHÃ:** -----

----- *Estatuto e Regulamentos Interno da AFCL.* -----

Tomei conhecimento. Arquivar Estatutos AFCL. -----

----- *Estrutura Orgânica Municipal.* -----

Tomei conhecimento do despacho do Presidente da Câmara; Reencaminhar para os membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Licenciamento de Canídeos.* -----

Tomei conhecimento. Assunto a tratar em reunião de Associadas da AFCL. -----

----- *Convocatória de Assembleia Interfreguesias.* -----

Tomei conhecimento. Agendar sessão. -----

----- *Proposta de reforço de verbas para as Freguesias – Orçamento complementar .* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Mercados Locais Candidatura.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Reunião de Transferências de Competências.* -----

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

Tomei conhecimento. Agendar reunião e imprimir informações anexas. -----

----- **ACIRO – ASSOCIAÇÃO COMERCIAL, INDUSTRIAL E SERVIÇOS DA REGIÃO OESTE:** -----

----- *Agendamento reunião “Mar de Aldeias”.* -----

Tomei conhecimento. Agendar reunião. -----

----- **EDP.** -----

----- *Substituição de contador de electricidade.* -----

----- Tomei conhecimento. Acesso a contador na via pública. -----

----- **STAL:** -----

----- *Aviso prévio de Greve.* -----

Informar funcionários da Freguesia. -----

----- **ASSOCIAÇÃO AUTOMÓVEL DE PORTUGAL (ACAP):** -----

----- *Regulamento da Matrículas / Habilitação legal para conduzir / Orçamento Estado 2020.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **EPAV - ESCOLA DE HOTELARIA/POLO DE PENICHE:** -----

----- *Almoço Pedagógico EPAV.* -----

Tomei conhecimento. Indisponibilidade de Agenda. -----

----- **CLAÚDIA ALMEIDA:** -----

----- *Grupo Sénior – Dança/movimento/terapia.* -----

Tomei conhecimento. Inquirir mais detalhe sobre iniciativa. -----

----- **ÁLVARO MURRAÇAS:** -----

----- *Pedido de informação relativo a acesso a propriedade privada.* -----

Tomei conhecimento. Responder que se aguarda pelo parecer da Câmara Municipal da Lourinhã. -----

----- **FILIFE COSTA/MOVIMENTO DE FOCOLARES:** -----

----- *Pedido de colaboração em atividades setor juvenil na Freguesia.* -----

Aguardar por contacto para organização. -----

----- **RAMIRO VIEIRA DA SILVA:** -----

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

----- *Pedido de não pulveriza na berma de propriedade privada/Rua da Moagem.* -----

Agir em conformidade com o pedido do solicitante. -----

----- **PAULA E SÓNIA SUPERMERCADO, LDA:** -----

----- *Pedido de colocação de suporte em contentor do lixo.* -----

Tomei conhecimento. Aplicar suporte de contentor do lixo. -----

----- **HENRI CALADO/PROFESSOR DE YOGA:** -----

----- *Alteração do dia de aulas de yoga/edifício do ex-posto fiscal na Praia de Porto Dinheiro.* --

Tomei conhecimento. Publicar no Facebook a alteração de horário e dia. -----

----- **FREGUESIA DO PERAL:** -----

----- *Realização de sonho de menino.* -----

Procurar enviar a carta /documento a dez entidades, conforme solicitação. -----

----- **CORPO NACIONAL DE ESCUTAS - AGRUPAMENTO 1066 RIBAMAR:** -----

----- *Divulgação de carta de carnaval.* -----

Tomei conhecimento. Proceder de acordo com procedimento normal. -----

----- **ANA ISABEL GREGÓRIO:** -----

----- *Pedido de reunião de preparação das Marchas Populares 2020.* -----

Tomei conhecimento. Informar reunião para o dia 28/01/2019. -----

----- **CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA:** -----

Ofícios enviados de 10 a 30 de janeiro de 2020, às seguintes entidades: -----

STAL – Envio de cheque. -----

Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

Presidente da Assembleia Municipal da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

Presidente da Assembleia de Freguesia de Ribamar – Ausência do Presidente da Junta. -----

Presidente da Associação de Freguesias da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

E-mails enviados de 10 a 30 de janeiro de 2020, às seguintes entidades: -----

Presidente da CML e Câmara Municipal da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta|

Pedido de desentupimento de esgoto na Rua 1º de Maio |Pedido de desentupimento de

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

sargetas de águas pluviais na Avenida 25 de Abril | Pedido de averiguação do esgoto a correr a céu aberto na valeta na Rua dos Lavadouros | Pedido de averiguação do esgoto/águas sujas a correr a céu aberto na Rua Vista á Berlenga | Pedido de recolha de monos domésticos junto ao ecopontos na área da Freguesia | Pedido de colocação de massas frias em buracos existentes no pavimento em diversos locais da freguesia, bem como, na Avenida 25 de Abril, Rua das Armações, Rua do Moinho e a colocação de tapete na Rua das Flores | Pedido de recolocação do passeio, junto à moradia nº 14 da Avenida da Liberdade | Pedido substituição de duas linhas de lombas para na praia de Porto Dinheiro | Pedido de máquinas da CML para limpeza e reparação do caminho da Rua Vale de Lagos | Reserva de autocarro de 51 lugares da Câmara Municipal no âmbito do Programa Sénior da Freguesia de Ribamar. -----

Presidente da Assembleia Municipal da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

Presidente da Assembleia de Freguesia de Ribamar – Ausência do Presidente da Junta. -----

Presidente da Associação de Freguesias da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

Membros da Assembleia de Freguesia – Envio de Edital nº 1/2020 da JFR | Envio de atas nº 25/2019 e nº 26/2019 das reuniões do Executivo da JFR | Envio de cartaz alusivo à “Exposição Diamantes em Bruto”, realizado na Escola Plano Centenário de Ribamar | Envio de informação dos Novos Regulamentos Municipais dos serviços de abastecimento de água, saneamento e gestão de resíduos da CML | Envio de informação relativa a Estrutura Orgânica Municipal/CML | Envio de informação relativa a curso de Aplicador de Produtos Fitofarmacêuticos | Envio de cartaz alusivo a infografia do novo “Coronavirus. -----

EDP – Pedido de substituição de uma lâmpada do candeeiro de iluminação pública, junto à moradia nº 10 na Rua dos Emigrantes. -----

Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1066 Ribamar – Reunião de preparação de realização de Carnaval 2020. -----

Organizadores das Marchas Populares de Ribamar/2020 – Reunião de preparação de realização das Marchas Populares 2020. -----

Centro Social e Cultural de Ribamar | Fundação João XXIII – Casa do Oeste | ADAP | GDR |

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1066 Ribamar – Pedido de envio do Plano de atividades/eventos culturais, religiosos e desportivo a realizar na Freguesia de Ribamar neste ano de 2020. -----

Membros da Assembleia de Freguesia | Centro Social e Cultural de Ribamar | Fundação João XXIII – Casa do Oeste | ADAP | GDR | Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1066 Ribamar | EB/JI de Ribamar – Reencaminhamento de cartaz alusivo à “Exposição Diamantes em Bruto” a realizar na Escola Plano Centenário de Ribamar. -----

Álvaro Murraças – Envio de resposta relativa a pedido de informação relativo a acesso a propriedade privada. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

PROGRAMA SÉNIOR DA FREGUESIA DE RIBAMAR 2020: -----

Tal como vem sendo habitual nos anos anteriores, a Junta de Freguesia pretende organizar dois passeios de carácter cultural, recreativo e lazer para a população sénior da Freguesia, esperando ter a colaboração da Câmara Municipal da Lourinhã com a cedência de autocarro. Foram solicitadas à Coordenação de Educação da Câmara Municipal as reservas das datas de 6 de junho e 12 Setembro de 2020, em locais a determinar. -----

CARNAVAL DE RIBAMAR 2020: -----

Considerando o contributo que a promoção do Carnaval de Ribamar, organizado anualmente pelo Corpo Nacional de Escutas – Agrupamento 1066 Ribamar, tem dado para a manutenção desta tradição popular também na área da nossa Freguesia, aberto à participação de toda a gente, bem como para o bom nome e desenvolvimento socioeconómico local; -----

Na sequência de reunião de trabalho entre o Corpo Nacional de Escutas – Agrupamento 1066 Ribamar, representado pela sua coordenadora Sr^a. Ana Catarina Romão do Rosário, sobre a organização e a realização do desfile de Carnaval de Ribamar, a ter lugar nos dias 23 (domingo) e 25 (terça-feira) de fevereiro, das 15.00 horas às 18.00 horas, no centro da Vila, -----

O Executivo deliberou dar todo o apoio possível na divulgação e à realização do evento de Carnaval de Ribamar 2020, sob a organização direta do Corpo Nacional de Escutas –

ATA 2/2020
Mandato 2017/2021
Reunião Ordinária de 30 de janeiro de 2020

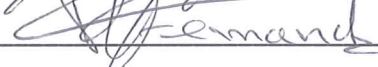
Agrupamento 1066 Ribamar, contribuindo com apoio administrativo e logístico e com subsídio para apoio nos custos com o seguro de responsabilidade civil e com o parecer e policiamento a realizar pela Guarda Nacional Republicana. -----

PAINEIL INFORMATIVO PARA PARQUE INFANTIL: -----

O Executivo requisitou um painel/informativo para o Parque Infantil. Sendo requisito da Lei, este painel terá as informações da Junta de Freguesia de Ribamar, Câmara Municipal da Lourinhã, Proteção Civil, INEM e outras recomendações. -----

E nada mais havendo a tratar, quando eram vinte e duas horas, pelo Secretário da Junta foi dada como encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pelos presentes. -----

O Secretário:  _____

O Tesoureiro:  _____