

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

INÍCIO DA REUNIÃO: 21 horas

TÉRMINUS DA REUNIÃO: 23 horas 15 minutos

Membros da Junta de Freguesia que compareceram à reunião:

Presidente: Pedro Alexandre Rato

Secretária: Dina Celeste da Fonseca Martins

Tesoureiro: Paulo Manuel Francisco Fernandes

Responsável pela elaboração da ata:

Nome: Dina Celeste da Fonseca Martins

Cargo: Secretária

Apoio Administrativo:

Nome: Helena Maria Rodrigues Reis

Cargo: Assistente Operacional

Faltas Justificadas: Não houve

Faltas Não Justificadas: Não houve

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

----- **ABERTURA DA ATA** -----

----- Aos nove dias do mês de maio do ano dois mil e dezassete, na Sede da Junta de Freguesia reuniram-se pelas vinte e uma horas, os membros desta Junta, para uma sessão ordinária, na qual foram tratados os seguintes assuntos: -----

----- **APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** -----

Aprovada por unanimidade. -----

----- **Correspondência recebida desde o dia 22 de abril a 9 de maio de 2017, da qual se destaca:** -----

----- **CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ:** -----

----- *Edital relativo Assembleia Municipal da Lourinhã de 27/04/2017.* -----

Afixar nos locais habituais e enviar aos membros da Assembleia de Freguesia. -----

----- *Edital nº 2335/2017 relativo a Tabela de Comparticipações Familiares para o serviço da Componente de Apoio à Família para os alunos do 1º Ciclo do Ensino Básico nos Estabelecimentos de Ensino do Concelho da Lourinhã e Edital nº 2334/2017 relativo a Tabela de Comparticipações Familiares no âmbito das Atividades de Animação e de Apoio à Família da Educação Pré-escolar.* -----

Afixar nos locais habituais; publicar no “site” da Freguesia e enviar aos membros da Assembleia. -----

----- *Apoio Marchas Populares 2017.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- *Apoio Marchas Populares 2017 (Marchas de Ribamar Séniores e Ribamar Norte).* -----

Tomei conhecimento. Reencaminhar para o Assistente Técnico e informar Marchas. -----

----- *Celebração de Protocolo de Colaboração /Apoio Financeiro para a limpeza e manutenção de caminhos rurais.* -----

Minuta do Protocolo de Colaboração aprovada pelo Executivo da Junta a ser apreciada e votada na próxima Assembleia de Freguesia. -----

----- *Ordem de Trabalhos (provisória) – I Comissão Municipal de Toponímia de 2017.* -----

Validar no que diz respeito à Freguesia de Ribamar. -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

- *Ecopontos Praias.* -----
Tomei conhecimento. -----
- *Convite ADL – Inauguração Expo 2017.* -----
Executivo da Junta estará representado. -----
- *Cedência de espaço |Exposição “Experimental Emoções” – 22 a 26 de maio 2017.* -----
Tomei conhecimento. -----
- *Cedência de espaço |Workshop 1º Socorros” – 8 de junho 2017.* -----
Disponibilizar a sala solicitada, em conformidade com o pedido. -----
- *Retificações finais – Programação das Jornadas de Saúde e do Bem Estar 2017.* -----
Ações em Ribamar a ter lugar no Centro Social e Cultural de Ribamar. Tomei conhecimento. ----
----- *Como a Câmara Municipal Lourinhã promoverá as Jornadas de Saúde e do Bem Estar 2017.* -----
Tomei conhecimento. -----
- *Programa |Conferencia “ A Saúde que Temos... na Lourinhã | 15 maio 2017.* -----
Tomei conhecimento. -----
- **AFCL – ASSOCIAÇÃO DE FREGUESIAS DO CONCELHO DA LOURINHÃ:** -----
----- *Convocatória – Assembleia Interfreguesias - 26 abril 2017.* -----
Tomei conhecimento. -----
- *Divulgação de Evento ExpoLourinhã 2017.* -----
Tomei conhecimento. Executivo estará presente. -----
- *ExpoLourinhã – Planta do stand AFCL.* -----
Tomei conhecimento. Acertar pormenores com Associação de Freguesias do Concelho da Lourinhã. -----
- *Reunião com o Vereador Vital do Rosário.* -----
Executivo da Junta participará na reunião. -----
- *Despacho Conjunto - Descongelamento de Carreiras.* -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

Tomei conhecimento. Aguardar por comunicação da DGAL sobre este assunto. Reencaminhar para o Assistente Técnico. -----

----- *Mapa da Conta de Gerência da Associação de Freguesias do Concelho da Lourinhã.* -----

Documentação a incluir na Ordem de Trabalhos da próxima Assembleia de Freguesia para conhecimento. -----

----- *Esclarecimento - Protocolo Compensação Brigada do Alberto.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **COMISSÃO DE COORDENAÇÃO E DESENVOLVIMENTO REGIONAL DE LISBOA E VALE DO TEJO:** -----

----- *Prestação de Contas de 2016 | Envio à CCDR. Disponibilidade dos documentos na página da internet da freguesia.* -----

Reencaminhar para o Assistente Técnico da Freguesia. -----

----- **GLOBALSOFT-CBSC:** -----

----- *Envio de proposta.* -----

Solicitar proposta com contrato de fidelização em doze em vez de trinta e seis meses. -----

----- *Proposta Frecloud 12 meses.* -----

Aceitar esta proposta; confirmar encomenda; anular contrato em vigor substituindo-o por novo contrato com a Globalsoft-CBSC. -----

----- *Documentação Globalsoft – Contrato Ribamar Frecloud.* -----

Devolver os documentos, devidamente assinados e carimbados, em conformidade com o solicitado. -----

----- **ECOMAR:** -----

----- *Convocatória Conselho de Parceiros ecoMAR 2020.* -----

Agendar reunião. Confirmar presença da Junta de Freguesia. -----

----- **PT – MEO SERVIÇOS DE COMUNICAÇÕES E MULTIMÉDIA, S.A.:** -----

----- *Alteração de Número.* -----

Tomei conhecimento. -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

----- *Confirmação de denúncia/pedido de cancelamento – serviço 1504459952.* -----

Tomei conhecimento. -----

----- **PARÓQUIA DE NOSSA SENHORA DE MONSERRATE:** -----

----- *Pedido de contribuição.* -----

Atribuição de contribuição monetária no montante de € 200,00 (duzentos euros). -----

----- **PAULA TERESA FONSECA VIEIRA:** -----

----- *Esgoto a correr a céu aberto na Travessa da Fonte.* -----

Reencaminhar para a Câmara Municipal, com ofício. -----

----- **NIDIA FERNANDES:** -----

----- *Orçamento OPR 2016/17- 360º Art Flip.* -----

Reencaminhar para a Comissão de Gestão do OPR e Comissão de Análise. -----

----- **JOÃO BRÁS – BANDA SHELTER OF PAPER:** -----

----- *Orçamento - Atuação de banda no Festival do Peixe 2017.* -----

Para apreciação e deliberação. De acordo com o orçamento apresentado. -----

----- **CARLOS GOMES:** -----

----- *Limpeza na Freguesia.* -----

Trabalhos de limpeza no local pela Junta de Ribamar (em colaboração com a Junta de Freguesia de Santa Barbara). -----

----- **NUNO MIGUEL DA FONSECA FERNANDES:** -----

----- *Orçamento de equipamento de rega/jardins.* -----

Proposta aceite para execução. -----

----- *Orçamento de equipamento de rega/jardins.* -----

Proposta aceite para execução com urgência. -----

----- **JOÃO INGLÊS GARCIA & FILHOS LDA.:** -----

----- *Orçamento Seguro de Responsabilidade Civil – Celebração da Santa Missa na Praia de Valmitão.* -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

Seguro a pagar pelo Padre José Cruz; Juntar ao processo da “Missa do Valmitão”; solicitar apólice do seguro. -----

----- **JARC E FUNDAÇÃO JOÃO XXIII - CASA DO OESTE:** -----

----- Convite – 1ª Festa da Mãe Flôr. -----

Tomei conhecimento. -----

----- **CORRESPONDÊNCIA EXPEDIDA:** -----

Ofícios enviados 22 de abril a 9 de maio de 2017, às seguintes entidades: -----

Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã – Esgoto a correr a céu aberto na Travessa da Fonte, Freguesia de Ribamar. -----

Presidente da Assembleia Municipal da Lourinhã – Ausência do Presidente da Junta. -----

STAL (Sindicato Nacional dos Trabalhadores da Administração Local) – Envio de cheque-----

Cofre da Previdência – Envio de comprovativo de pagamento. -----

Grupo Desportivo de Ribamar/Ana Rita Oliveira Moura / Carlos Manuel Matos Rodrigues Fernandes – Exploração de apoio de praia de Valmitão. -----

E-mails enviados de 22 de abril a 9 de maio de 2017, às seguintes entidades: -----

Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã – Pedido de autocarro de 27 lugares da Câmara Municipal da Lourinhã. -----

Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã / Cecília Gonçalves / Pedro Rolim / Carla Custódio – Reunião pública relativa à futura instalação da sede da Junta. -----

Presidente da Câmara Municipal da Lourinhã / Graça Guerra / Carla Custódio – Abaixo-assinado Extensão de Saúde de Ribamar. -----

Câmara Municipal da Lourinhã / Dr. Aires Escalda – Despejo de ilhas ecológicas/papel. -----

Câmara Municipal da Lourinhã / Carla Custódio – Abaixo assinado moradores Praia de Porto Dinheiro. -----

Câmara Municipal da Lourinhã / Vital Rosário – Envio de ofícios – Bar de apoio de Valmitão. ----

Câmara Municipal da Lourinhã / Dr. Aires Escalda – Despejo das ilhas ecológicas na Freguesia de Ribamar. -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

Câmara Municipal da Lourinhã / Dr. Aires Escalda – Prestação de serviço da varredora mecânica para a próxima semana tendo em conta a realização de procissão religiosa na Freguesia de Ribamar. -----

Câmara Municipal da Lourinhã / Protecção Civil da Lourinhã / Eng^o Daniel Neves - Relação de sinais de trânsito Freguesia de Ribamar. -----

Câmara Municipal da Lourinhã / Eng^o Sérgio Rosa – Requisição de 25 litros de PF para pulverização das ruas e passeios na Freguesia de Ribamar. -----

Membros de Assembleia de Freguesia – Envio de Atas nº 4/2017, nº5/2017, nº6 /2017 e nº 7/2017 das Reunião de Executivo. -----

Presidente da Assembleia de Freguesia – Informação de ausência da secretária e tesoureiro do Executivo da Junta de Freguesia na reunião de Assembleia de Freguesia de Ribamar de 27 de Abril. -----

Membros da Assembleia de Freguesia – Editais Municipais AAAF e CAF – Ano Letivo 2017/2018 União Desportiva do Oeste (UDO) / Sr. Francisco Manuel Fernandes – Troféu Joaquim Agostinho – 40^o Grande Prémio Internacional de Ciclismo de Torres Vedras-----

PT Comunicações / Sr. Abel – Tampas de ferro da PT – Freguesia de Ribamar-----

João Brás (Shelter of Paper) – Confirmação Festival do Peixe 2017. -----

António Horta/CP – Agradecimento. -----

Vasco Fernandes / Restaurante VilaPortuguesa – Agradecimento. -----

OUTROS ASSUNTOS: -----

----- **SITUAÇÃO FINANCEIRA DE 01 A 30 DE ABRIL DE 2017 (EM ANEXO):** -----

O Executivo tomou conhecimento da situação financeira referente ao período acima mencionado. -----

----- **CANDIDATURA AO CONTRATO EMPREGO E INSERÇÃO:** -----

O Contracto Emprego Inserção com o senhor António Manuel Pereira terminará a 5 de junho e do Sr. Fernando Jorge de Medeiros Barbosa a 21 junho de 2017, pelo que é indispensável dar continuidade ao bom trabalho de apoio e ajuda que prestou, aos funcionários no terreno,

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

designadamente na limpeza, manutenção e conservação dos espaços públicos da Freguesia. Assim, o Executivo deliberou apresentar ao IEFP, I.P. uma nova candidatura CEI no âmbito do projecto de trabalho socialmente necessário, nomeadamente na área da limpeza, manutenção e conservação dos espaços públicos da Freguesia, pelo período de um ano. -----

----- MINUTA PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DA LOURINHÃ E A JUNTA DE FREGUESIA: -----

Por proposta do Presidente da Junta o Executivo aprovou a minuta do Protocolo de colaboração entre a Câmara Municipal da Lourinhã e A Junta de Freguesia de Ribamar, relativo a apoio financeiro para a manutenção e limpeza de caminhos rurais na Freguesia, conforme documento em anexo. A referida minuta do protocolo de colaboração constará da Ordem de Trabalho da próxima Assembleia de Freguesia para apreciação e votação. -----

----- ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE JUNHO: -----

O Executivo deliberou unanimemente, por proposta do Presidente, requerer ao Presidente da Assembleia de Freguesia a reunião da Assembleia de Freguesia, em sessão ordinária, do mês de junho, para o dia 9 de junho, às 21.00 horas, na sede da Junta de Freguesia, cuja Ordem de Trabalhos será de acordo com a Lei, entre outros assuntos. -----

----- PINTURAS DE PASSADEIRAS E LUGARES DE ESTACIONAMENTO: -----

O Executivo deliberou requisitar tintas para (re) pinturas de passadeiras e lugares de estacionamento na área da Freguesia através do Gabinete Municipal da Protecção Civil, cuja manutenção seja da responsabilidade da Junta de Freguesia. Os Trabalhos de (re) pintura serão executados por trabalhadores ao serviço da Freguesia, mediante indicações do responsável municipal da área de trânsito do Gabinete Municipal da Protecção Civil, sendo uma parte das tintas e diluentes necessários para a execução dos trabalhos custeados pela Câmara Municipal da Lourinhã e outra parte pela Junta de Freguesia. -----

A União das Juntas de Freguesia de Lourinhã e Atalaia emprestará alguns equipamentos necessários para a realização dos trabalhos. -----

----- ESTACIONAMENTO NA RUA DAS ARMAÇÕES: -----

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

Tendo por objectivo dar continuidade a obras de requalificação e melhoramentos, bem como contribuir para melhorar e desenvolver a área da Praia de Porto Dinheiro, pretendendo reforçar o bem-estar e a qualidade de vida dos moradores e de todas as pessoas que procuram aquela praia, o Executivo decidiu requisitar à empresa de prestação de serviços Pedra Larga o arranjo de passeio e lugares de estacionamento, nomeadamente assentamento de pavé e lancil na Rua das Armações, sendo parte do material necessário para a execução dos trabalhos fornecido pela Câmara Municipal da Lourinhã e outra parte pela Junta de Freguesia. A Junta de Freguesia decidiu também no âmbito da requalificação e valorização da Praia de Porto Dinheiro, prestar toda a colaboração possível à pavimentação do “Parque dos Pescadores” e parte do respetivo acesso, cuja adjudicação dos trabalhos e respetivos custos serão da responsabilidade da Câmara Municipal da Lourinhã. -----

----- ROTUNDA DOS PASTORINHOS: -----

O Executivo deliberou requisitar à empresa de prestação de serviços Mavistufa Lda., a retirada de paus (em mau estado e em grande parte partidos) na Rotunda dos Pastorinhos, depois de ouvido o parecer de moradores mais próximos daquele local, os quais, a pedido da Junta, se prontificaram a colaborar na manutenção e rega daquele espaço. -----

CELEBRAÇÃO DA SANTA MISSA NA PRAIA DE VALMITÃO: -----

Como nos anos anteriores, a atual Junta de Freguesia decidiu dar todo o apoio logístico e colaboração possíveis para a realização da Missa no Valmitão, a celebrar pelo senhor Padre José Cruz no próximo dia 10 de junho de 2017, pelas 15:00 horas. Os custos com a realização da missa são da responsabilidade do Senhor Padre José Cruz (e respetiva organização). O apoio e colaboração da Junta de Freguesia inclui contactos diversos com autoridades oficiais, nomeadamente Capitania do Porto de Peniche (Policia Marítima), Guarda Nacional Republicana (Posto da Lourinhã), Câmara Municipal da Lourinhã (Proteção Civil), bem como o Agrupamento de Escuteiros de Ribamar e os Bombeiros Voluntários da Lourinhã. Com estas entidades oficiais e instituições, a Junta de Freguesia procurará criar as condições necessárias

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

para que a celebração da Missa decorra em segurança, e para satisfação de todos os participantes e respetiva organização. -----

PROPOSTA DE ALTERAÇÃO DO MAPA DO PESSOAL: -----

PROPOSTA DE ALTERAÇÃO
do
MAPA DE PESSOAL

Considerando que na sequência da concretização do Acordo de Execução assinado com a Câmara Municipal da Lourinhã, relativamente à Delegação de Competências recebidas daquela autarquia, se verificou um acréscimo significativo de tarefas a desempenhar pelo pessoal ao serviço da Junta de Freguesia; -----

Considerando ser imprescindível assegurar o cumprimento das atribuições legais próprias da Freguesia, bem como as obrigações de prestação de serviço público recebidas através daquele Acordo e Delegação de Competências, a normal prestação dos serviços operacionais e o adequado funcionamento do Espaço do Cidadão; -----

Considerando a eventualidade de novas atribuições legais, tendo como consequência mais tarefas, provenientes de provável transferência de competências do Estado para as autarquias locais; -----

Considerando que os actuais recursos humanos da Freguesia, previstos no mapa de pessoal em vigor, são insuficientes, o que origina recurso frequente a prestação de serviços por empresas privadas e a candidaturas ao IEFP para Contractos Emprego- Inserção; -----

Considerando que só é possível dar início ao procedimento de recrutamento de trabalhadores, a partir da sua existência no mapa de pessoal, como postos de trabalho criados e não ocupados, desde que haja garantia de suporte financeiro para que o preenchimento de cada uma das categorias a criar se possa realizar, -----

A Junta da Freguesia de Ribamar, reunida em sessão ordinária a 9 de maio de 2017, aprovou, por unanimidade, a proposta apresentada por proposta do seu Presidente sobre a alteração do

ATA 10/2017
Mandato 2013/2017
Reunião Ordinária de 9 de maio de 2017

Mapa de Pessoal da Freguesia, a submeter à apreciação e votação da Assembleia de Freguesia de Ribamar, nos termos seguintes: -----

Alteração do Mapa de Pessoal Anual para 2017 (anexo)

(nos termos do artigo 29º da Lei nº 35/2014, de 20 de junho – LVCR)

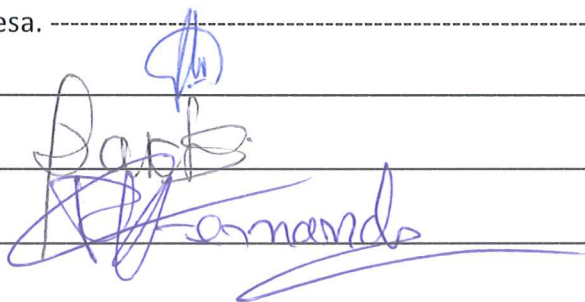
Ribamar, 9 de maio de 2017 -----

----- E nada mais havendo a tratar, quando eram vinte e três horas e quinze minutos, pelo Sr. Presidente foi dada como encerrada a reunião, da qual se lavrou a presente ata que vai ser assinada pela mesa. -----

O Presidente: _____

A Secretária: _____

O Tesoureiro: _____



The image shows three handwritten signatures in blue ink. The first signature is for the President, the second for the Secretary, and the third for the Treasurer. The signatures are written over horizontal lines that correspond to the labels 'O Presidente:', 'A Secretária:', and 'O Tesoureiro:'.

Situação Financeira - 01/04/2017 a 30/04/2017

Data: 08/05/2017

Funcionário: VITOR FERNANDES

(Unidade: euros)

Código	Designação	Montante
Saldo em 01/04/2017		58 622,84
DESPESAS		
DESPESAS CORRENTES		
01	Despesas com o pessoal	4 743,61
02	Aquisição de bens e serviços	2 047,22
03	Juros e outros encargos	0,00
04	Transferências correntes	1 181,40
06	Outras despesas correntes	0,00
TOTAL DESPESAS CORRENTES		7 972,23
DESPESAS DE CAPITAL		
07	Aquisição de bens de capital	2 643,33
08		500,00
TOTAL DESPESAS DE CAPITAL		3 143,33
TOTAL DESPESAS		11 115,56
RECEITAS		
RECEITAS CORRENTES		
01	Impostos Diretos	52,14
04	Taxas, multas e outras penalidades	349,50
05	Rendimentos da propriedade	0,00
06	Transferências correntes	9 156,19
07	Venda de bens e serviços correntes	1 170,37
08	Outras receitas correntes	289,39
TOTAL RECEITAS CORRENTES		11 017,59
RECEITAS DE CAPITAL		
09	Venda de Bens de Investimento	1 120,00
10	Transferências de Capital	0,00
15	Reposições não Abatidas nos Pagamentos	0,00
16	Saldo da Gerência Anterior	0,00
TOTAL RECEITAS DE CAPITAL		1 120,00
TOTAL RECEITAS		12 137,59
Saldo em 30/04/2017		59 644,87

